

Uchwała Nr 17/2015

z dnia 22 grudnia 2015 r.

Załącznik nr 9 do umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność nr 00019-6933-UM/0610019/15; IXF/6 /FE/16, z dnia 11.05.2016 r.

Zarządu Stowarzyszenia „Perty Beskidu Sądeckiego”

w sprawie zatwierdzenia lokalnych kryteriów wyboru operacji i procedury ustalanie i zmiany kryteriów

Na podstawie § 31 pkt. 7 Statutu Stowarzyszenia „Perty Beskidu Sądeckiego” Zarząd

Stowarzyszenia postanawia:

§ 1

1. Zatwierdzić lokalne kryteria wyboru operacji, dotyczące oceny i wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 LGD w brzmieniu określonym według załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zatwierdzić lokalne kryteria wyboru grantobiorców w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 LGD w brzmieniu określonym według załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Zatwierdzić Procedurę ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji i grantobiorców w brzmieniu określonym według załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zebrania

Stowarzyszenie Perty Beskidu Sądeckiego
ul. Włocławska 10
33-343 Rytyro 380

I Inspektor
Amelia Bielek

Stowarzyszenie Perty Beskidu Sądeckiego
Zastępca Dyrektora

PRZYZYS
Stowarzyszenie Perty Beskidu Sądeckiego
Jeremiejew Jeremiejko

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Funduszy Europejskich
33-552 Kraków, ul. Włocławska 72 B
Adres do korespondencji:
33-517 Kraków, ul. Racławicka 55

Zastępca Dyrektora
Departament Funduszy Europejskich

Grzegorz Brach

STOWARZYSZENIE
Perty Beskidu Sądeckiego
33-343 Rytyro 380

Tel. 18 44 97 135
NIP 734-31-63-533 RECON 120257967

Lokalne kryteria wyboru operacji – KONKURSY GRANTOWE

Lokalne kryteria wyboru grantobiorców w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 LGD

Lp	Kryterium	Opis	Punktacja	Źródło weryfikacji
1	Doświadczenie Wnioskodawcy	Preferuje się wnioskodawców z doświadczeniem w realizacji projektów, których tematyka nawiązuje do planowanej operacji	1 pkt - 2 i więcej zrealizowane projekty 0 pkt - mniej niż 2 zrealizowane projekty	Wniosek
2	Zasięg realizacji operacji	<u>Wymagane uzasadnienie:</u> W komentarzu Projektodawca jest zobowiązany wskazać miejscowości, na obszarze których realizowana będzie operacja.	Operacja obejmuje jedną miejscowość – 3 punkty; Operacja obejmuje dwie miejscowości – 6 punktów; Operacja obejmuje więcej niż 2 miejscowości, (ale nie cały obszar LSR) – 8 punktów; Operacja obejmuje cały obszar działania LSR – 10 punktów.	Wniosek
3	Trwałość projektu	<u>Wymagane uzasadnienie:</u> W komentarzu Projektodawca wskazuje, do której grupy projektów zalicza się jego projekt oraz na ile ma on charakter cykliczny/powtarzalny.	Spotkania, imprezy itp. – 0 punktów; Projekt promocyjne – 1 punkt; Projekty szkoleniowe – 2 punkty; Projekty typu spotkania, imprezy, projekty promocyjne jednak o udowodnionym charakterze cyklicznym (powtarzalnym w dłuższej perspektywie czasu) – 4 punkty; Projekty inwestycyjne – 5 punktów.	Wniosek
4	Wysokość wnioskowanego wkładu własnego w realizację projektu	Wysokość wkładu własnego w realizację projektu – preferuje się wyższy wkład własny proponowany we wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta niż wymagany wytycznymi	5 pkt – powyżej 10% 3 pkt – powyżej 5% 0 pkt – jeżeli beneficjent proponuje wniesienie wkładu własnego w wysokości minimalnej określonej w wytycznych	Wniosek
5	Przejrzystość	Budżet został prawidłowo	6 pkt - Wysokość kosztów ujęta we wniosku została	Wniosek

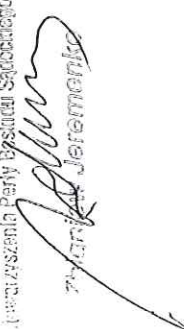
<p>budżetu i adekwatność przewidzianych w budżecie środków do planowanych działań w tym zachowanie obowiązującego limitów kwotowych</p>	<p>skonstruowany, koszty ujęte we wniosku o dofinansowanie są racjonalne i znajdują swoje uzasadnienie w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen</p>	<p>odpowiednio udokumentowana i wiarygodnie uzasadniona 3 pkt - Koszty są racjonalne i konieczne poniesienia 0 pkt - Zaplanowane koszty nie posłużą do realizacji działań oraz osiągnięcia celu głównego operacji i/lub są niewystarczająco uzasadnione we wniosku o dofinansowanie</p>	<p><i>Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego Parlament Funduszy Europejskich Adres do korespondencji: Kraków, ul. Racławicka 59</i></p>
<p>6 Doradztwo/ szkolenia w LGD</p>	<p>Preferuje się wnioskodawców korzystających z doradztwa/szkoleń organizowanych przez LGD w zakresie przygotowania wniosku o przyznanie pomocy</p>	<p>3 pkt - Wnioskodawca korzystał z doradztwa/szkoleń LGD na etapie sporządzenia wniosku 0 pkt - Wnioskodawca nie korzystał z doradztwa/szkoleń LGD na etapie sporządzenia wniosku</p>	<p>Dokumentacja LGD (np. karta doradztwa, listy ze spotkań informacyjnych i szkoleń)</p>
<p>7 Innowacyjność</p>	<p>Beneficjent zobowiązany jest w sposób jednoznaczny opisać innowacje zastosowane w projekcie. Rodzaje innowacji: procesowa – beneficjent zakłada opracowanie, wdrożenie lub zastosowanie nowej lub znacząco ulepszonej technologii, nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących zasobów (przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych); produktowa – beneficjent zakłada opracowanie i wprowadzenie do produkcji nowego produktu lub usługi (w tym zastosowanie nowatorskiej</p>	<p>6 pkt - zupełnie nowy produkt lub usługa lub proces lub organizacja na obszarze LSR albo zupełnie nowy sposób wykorzystania lub zmobilizowania istniejących zasobów /surowców przyrodniczych, historycznych, kulturowych 3 pkt - znacząco udoskonalony produkt lub usługa lub proces lub organizacja na obszarze LSR albo znacząco udoskonalony sposób zmobilizowania istniejących zasobów /surowców przyrodniczych, historycznych, kulturowych 0 pkt - operacja nie posiada jakichkolwiek znamion innowacji <i>Beneficjent musi wykazać innowacyjność w sposób nie budzący wątpliwości oceniających</i></p>	<p>Wniosek</p>

		metodologii); organizacyjna - beneficjent zakłada zastosowanie nowych rozwiązań organizacyjnych; marketingowa - beneficjent zakłada zastosowanie nowych technik marketingowych.	<p>4. Wniosek Wnioskodawca</p> <p>2. Departament Funduszy Europejskich 50-550 Kraków, ul. Wielicka 72 B Adres do korespondencji: 33-017 Kraków, ul. Racławicka 50</p>	
8	Wpływ na ochronę środowiska oraz promowanie rozwiązań proekologicznych	Operacja przewidująca zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub zmian klimatycznych	3 pkt zastosowane rozwiązania proekologiczne w zakresie ochrony środowiska i/lub zmian klimatycznych 0 pkt – brak tego typu rozwiązania w operacji	Wniosek
9	Wpływ realizacji operacji na promocję LSR i LGD	Preferuje operacje w znacznym stopniu przyczyniające się do promocji LSR i LGD	3 pkt – operacja zawiera niestandardową promocję, której trwałość wykracza poza okres realizacji projektu 2 pkt – promocja poprzez oznaczenie inwestycji np. tablicą informacyjną o realizacji przedsięwzięcia w ramach LSR i udziale LGD lub informacją z odniesieniem na wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych, w tym informacja obowiązkowa na stronie internetowej beneficjenta 0 pkt – operacja nie zakłada promocji LSR i LGD	Wniosek
10	Czas realizacji operacji	Preferuje się Wnioskodawców, których czas realizacji planowanej operacji będzie krótszy lub równy 12 miesiącom.	3 pkt - czas realizacji operacji do 12 m-cy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy przez Wnioskodawcę 0 pkt - czas realizacji operacji powyżej 12 m-cy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy przez Wnioskodawcę	Wniosek
11	Stopień wykorzystania wskaźnika produktu	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez operację w stosunku do	20 pkt - (wnioskowana kwota wsparcia / środki na konkurs) x 100% ≤ (wielkość wskaźnika produktu operacji / wielkość wskaźnika dla konkursu) x 100% Informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy oraz w pozostałych wnioskach złożonych w danym naborze	Wniosek

Kryteria premiujące – KONKURSY GRANTOWE

Kryte

Lp	Kryterium	Opis	Punktacja	Źródło weryfikacji
1	Wykorzystanie lokalnych zasobów	Premiuje się operacje integrujące minimum dwa podmioty lub zasoby lokalne z terenu LSR (zasoby: historia, tradycja, kultura, przyroda, infrastruktura turystyczna, lokalne produkty i usługi)	5 – dotyczy 0 – nie dotyczy	Wniosek z załącznikami
2	Partnerstwo i współpraca na obszarze LGD	Premiuje się operacje integrujące podmioty (partnerów) z minimum dwóch gmin na obszarze	1 gmina – 0 punktów 2 gminy – 2 punkty 3 gminy – 3 punkty 4 gminy – 4 punkty 5 gmin – 5 punktów	Wniosek z załącznikami
3	Innowacje w rozwiązaniach społecznych	Premiuje się operacje, których działania mogą stać się przykładem modelowych rozwiązań/współpracy/partnerstwa pomiędzy podmiotami z obszaru LGD. Warunkiem jest przygotowanie i załączenie do wniosku opisu funkcjonowania modelu. Dodatkowe punkty za model wielosektorowej współpracy	Brak opisu modelu – 0 Opis modelu – 5 Ops wielosektorowej współpracy – 7 pkt	Wniosek z załącznikami
4	Innowacje w branży turystycznej	Premiuje się operacje, które mogą realnie wpłynąć na zintegrowanie branży turystycznej na obszarze LGD (np. rozwiązania informatyczne, promocyjne itd.)	5 – dotyczy 0 – nie dotyczy	Wniosek z załącznikami
5	Innowacje w promocji obszaru LGD	Premiuje się operacje, które mogą realnie wpłynąć na lepszą promocję obszaru LGD (dla minimum 2 gmin)	5 – dotyczy 0 – nie dotyczy	Wniosek z załącznikami

P.R.B.Z.B.S.
Stowarzyszenie Pery Beskidu Sądeckiego

Marianna Jeremianka

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Zapraszamy Funduszy Europejskich
50-552 Kraków, ul. Wielicka 72 B
Adres do korespondencji:
33-017 Kraków, ul. Racławicka 60

PROCEDURA USTALANIA I ZMIANY KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI I GRANTOBIORCÓW

§ 1

1. Wyjaśnienie zwrotów użytych w procedurze:

- 1) LGD – Stowarzyszenie Perły Beskidu Sądeckiego,
- 2) Zarząd – Zarząd Stowarzyszenia Perły Beskidu Sądeckiego,
- 3) Rada – Rada Programowa LGD,
- 4) Biuro LGD – Biuro Stowarzyszenia Perły Beskidu Sądeckiego.

§ 2

1. Zatwierdzenie kryteriów wyboru operacji i grantobiorców oraz ich zmiana, następuje w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. Propozycje nowych kryteriów lub zmian do zatwierdzanych wcześniej kryteriów, mogą zgłaszać:
 - 1) Rada;
 - 2) Zarząd z własnej inicjatywy lub w wyniku wniosków formułowanych przez zewnętrzne instytucje kontrolujące,
 - 3) w efekcie prowadzonego monitoringu i ewaluacji.
3. Wniosek o ustalenie bądź zmianę kryteriów składany jest w formie papierowej w Biurze Stowarzyszenia bądź ujmowany w dokumentacji z posiedzeń organów Stowarzyszenia.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3, wnioskodawca załącza propozycje kryteriów wraz z uzasadnieniem, które:
 - 1) posiadają metodologię wyliczania;
 - 2) są mierzalne albo zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny, wskazujący niebudzące wątpliwości interpretacyjnych wymagania;
 - 3) posiadają dodatkowe opisy, a przyjęte definicje oraz sposób przyznawania wag punktowych nie budzi wątpliwości.
5. Za przygotowanie i przeprowadzenie dalszych czynności, określonych niniejszą procedurą, odpowiedzialny jest Zarząd.

§ 3

1. Zaproponowane kryteria wyboru operacji lub ich zmiana, przed skierowaniem pod obrady Zarządu, poddawane są konsultacjom:
 - 1) z członkami stowarzyszenia;
 - 2) z organami stowarzyszenia;
 - 3) ze społecznością lokalną.
2. Konsultacje, o których mowa powyżej, będą przeprowadzane w następujących formach:
 - 1) ogłoszenie propozycji na stronie internetowej Stowarzyszenia co najmniej na 30 dni przed planowanym posiedzeniem Zarządu Stowarzyszenia, na którym ma nastąpić podjęcie decyzji w sprawie kryteriów wraz z formularzem umożliwiającym zgłoszenie uwag,
 - 2) przekazanie propozycji do członków Stowarzyszenia za pomocą poczty elektronicznej perlybeskidu@gmail.com,
 - 3) przedstawienie propozycji na zorganizowanym w tym celu spotkaniu konsultacyjnych.

§ 4

1. Przed podjęciem przez Zarząd uchwały w sprawie przyjęcia lub zmiany kryteriów wyboru operacji, Zarząd przedstawia wyniki przeprowadzonych konsultacji zawierające w szczególności:
 - 1) sposób i termin ogłoszenia konsultacji;

- 2) zestawienie uwag do proponowanych kryteriów;
- 3) rekomendację dotyczącą ostatecznego brzmienia kryteriów.
2. O uwzględnieniu lub odrzuceniu zgłoszonych uwag oraz ustaleniu ostatecznej treści kryterium decyduje Zarząd.
3. Podjęte przez Zarząd rozstrzygnięcia są ostateczne.

§ 5

1. Podmiotom uczestniczącym w konsultacjach, o których mowa powyżej, wysyłana jest informacja o dokonany przez Zarząd rozstrzygnięciu.
2. Uchwała w sprawie zatwierdzenia lub zmiany kryteriów wyboru operacji i grantobiorców publikowana jest na stronie internetowej Stowarzyszenia.

PREZES
Stowarzyszenia Parly Instytutu Sądowego

Zbigniew Jeromenko

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Funduszy Europejskich
30-552 Kraków, ul. Wielicka 72 B
Adres do korespondencji:
30-017 Kraków, ul. Raclawicka 50